

STATUT FUNDACJI
Fundacja Pro Cultura
z siedzibą w Warszawie
/na dzień 17.06.2025 r./

Preambuła.

Fundacja Pro Cultura została ustanowiona w 2003 roku przez Fundatorkę - prof. Dorotę Ilczuk jako organizacja działająca głównie w obszarze edukacji oraz kultury.

Wraz z rozwojem kultury cyfrowej oraz technologii Fundacja przekształciła się w organizację kładącą szczególny nacisk na rozwój kompetencji cyfrowych i medialnych.

Naszą misją stało się wspieranie osób dorosłych, w szczególności starszych, w rozwoju i świadomym uczestnictwie w kulturze cyfrowej oraz życiu społecznym w świecie zmieniających się technologii.

Preambuła.	1
Rozdział I. Postanowienia ogólne [§1]	1
Rozdział II. Działalność statutowa [§2-3]	2
Rozdział III. Gospodarka majątkiem Fundacji [§4-5]	3
Rozdział IV. Organy Fundacji i jej organizacja [§6-8]	5
Rozdział V. Postanowienia końcowe [§9-10]	8

Rozdział I. Postanowienia ogólne [§1]

§1.

1.[Oznaczenie] Nazwa Fundacji to Fundacja Pro Cultura [dalej Fundacja]. Fundacja może posługiwać się oznaczeniem graficznym, które zatwierdza Zarząd. Nazwa i oznaczenie graficzne stanowią dobra osobiste Fundacji, podlegające ochronie prawnej.

2.[Ustanowienie i czas] Fundacja ustanowiona została na czas nieoznaczony przez p. Dorotę Ilczuk [dalej Fundatorka], aktem notarialnym Rep. A Nr 11158/2003 sporządzonym przez Notariusza Janusza Rudnickiego w Kancelarii Notarialnej w Warszawie przy ul. Marszałkowskiej nr 55/73 lokal 33 w dniu 4 sierpnia 2003 r.

3.[Podstawy prawne] Fundacja posiada osobowość prawną i działa na podstawie prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Ustawy o fundacjach z dnia 6 kwietnia 1984 r., Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. oraz niniejszego Statutu.

4.[Siedziba i teren] Siedzibą fundacji jest miasto stołeczne Warszawa. Terenem działania jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Fundacja może działać poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

5.[Nadzór ministra] Nadzór nad Fundacją sprawuje **minister właściwy do spraw informatyzacji**.

6.[Udział w innych podmiotach] Fundacja może zgodnie z właściwymi przepisami tworzyć inne podmioty, w tym spółki lub przedstawicielstwa, a także przystępować do innych podmiotów, w szczególności do zrzeszających organizacje pozarządowe, zarówno w kraju jak i zagranicą.

7.[Nagrody i wyróżnienia] Fundacja może ustanawiać nagrody i wyróżnienia osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Fundacji, realizującym cele statutowe Fundacji zarówno w ramach jej działalności jak i poza nią, jak również uczestniczącym w publicznych inicjatywach organizowanych przez Fundację.

Rozdział II. Działalność statutowa [§2-3]

§2.

1.[Cele] Celami Fundacji są:

- 1)** wszechstronne wspieranie działań na rzecz rozwoju kultury polskiej, podtrzymywania tradycji narodowej, rozwijania świadomości obywatelskiej i kulturowej, środków społecznego przekazu i nowych technologii informacyjnych, **w szczególności działania na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych w społeczeństwie, w tym przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu;**
- 2)** **działalność naukowa, w tym** włączenie w nurt międzynarodowych badań naukowych nad kulturą, przemysłami kultury i nowymi technologiami informacyjnymi i środkami przekazu;
- 3)** działanie na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami, **jak również działania na rzecz integracji międzypokoleniowej w polskim społeczeństwie i wspomaganie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych;**
- 4)** działalność w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji, upowszechnianie podejścia, w którym kultura i media postrzegane są jako realny czynnik rozwoju ekonomicznego na poziomie krajowym, regionalnym i lokalnym oraz jako podstawa budowy spójnego społeczeństwa obywatelskiego;
- 5)** edukacja i kształcenie na rzecz rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, **w szczególności edukacja osób dorosłych, przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym oraz działanie na rzecz dobrostanu psychicznego;**
- 6)** organizowanie różnych form pomocy i wsparcia osobom potrzebującym, w szczególności z niepełnosprawnościami i starszym oraz przeciwdziałanie ich izolacji społecznej;
- 7)** **działanie na rzecz rozwoju wolontariatu w społeczeństwie;**
- 8)** **rzecznictwo dobrych polityk publicznych i prawa.**

2.[Zasady] Fundacja, realizując swoją działalność statutową zgodnie z celami, sposobami i w formach wskazanych w Statucie, kieruje się zasadami:

- 1)** otwartości na współpracę z instytucjami publicznymi, organizacjami pozarządowymi lub podmiotami sektora biznesu zarówno krajowymi jak i zagranicznymi, tak poprzez tworzenie i wdrażanie własnych projektów jak i poprzez udział w projektach i programach innych podmiotów, w tym partnerskich;
- 2)** jawności i rozliczalności działań.

3. [Statutowa działalność pożytku publicznego] Fundacja realizując cele z ust.1 na zasadach z ust. 2, w zakresie sposobów i form wskazanych w §3 ust. 1 i 3, prowadzi działalność statutową jako działalność pożytku publicznego w rozumieniu Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§3.

1.[Zakres sposobów realizacji celów] Dla realizacji celów z §2 Fundacja może podejmować się poniższych działań w ramach swojej statutowej działalności pożytku publicznego:

- 1)** organizowanie działań edukacyjnych, w tym:

- a) spotkań, zajęć, ćwiczeń, szkoleń i warsztatów, kursów;
 - b) opracowywanie i upowszechnianie materiałów edukacyjnych;
 - 2)** organizowanie działań kulturalnych oraz wydarzeń, takich jak:
 - a) imprezy publiczne jak zgromadzenia, festyny, koncerty, festiwale, wystawy, targi,
 - b) konkursy;
 - c) seminaria, konferencje, sympozja, wykłady;
 - d) wymiany, wizyty studyjne, staże, praktyki, w tym o charakterze międzynarodowym;
 - e) organizowanie i finansowanie stypendiów;
 - 3)** działania i kampanie informacyjne (kampanie społeczne);
 - 4)** działalność rzecznicza, w tym konsultacyjna;
 - 5)** działalność badawcza, badawczo-rozwojowa, analityczna oraz ekspercka, w tym formułowanie stanowisk, ekspertyz, opinii, rekomendacji itp.;
 - 6)** działalność wydawnicza, w tym prasowa działalność wydawnicza;
 - 7)** działalność prasowa, z wykorzystaniem dowolnych środków przekazu;
 - 8)** działalność sieciująca, animująca społeczności, w tym wymianę informacji oraz wspierająca organizację wolontariatu;
 - 9)** działalność związana z produkcją i postprodukcją filmów, nagrań wideo i nagrań dźwiękowych.
- 2.** Fundacja swoją działalność statutową stara się ujmować w dające się opisać formy organizacyjne, jak wewnętrzne jednostki organizacyjne, zespoły, programy lub projekty, tę działalność organizujące.
- 3. [Zakres form działalności]** W formie statutowej, nieodpłatnej działalności pożytku publicznego Fundacja może prowadzić wszystkie działania z §3 ust. 1, zaś w formie statutowej, odpłatnej działalności pożytku publicznego wszystkie działania z §3 ust. 1 oraz sprzedaż, o której mowa w art. 8 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział III. Gospodarka majątkiem Fundacji [§4-5]

§4

- 1.[Majątek]** Majątek Fundacji stanowi jej fundusz założycielski w wysokości **1 000 zł**, a także środki finansowe, dobra materialne i niematerialne nabyte w trakcie działalności Fundacji.
- 2.[Przychody Fundacji]** Przychody Fundacji mogą pochodzić z:
- 1)** darowizn, spadków i zapisów;
 - 2)** grantów, dotacji lub subwencji;
 - 3)** zbiórek publicznych lub loterii fantowych;
 - 4)** odpłatnej działalności pożytku publicznego;
 - 5)** majątku Fundacji, w tym:
 - a) ze sprzedaży, najmu lub dzierżawy składników majątkowych,
 - b) z tytułu odsetek od środków pieniężnych na rachunkach bankowych lub rachunkach w spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych, prowadzonych w związku z wykonywaną działalnością, w tym także odsetek od lokat terminowych oraz innych form oszczędzania, przechowywania lub inwestowania;
 - 6)** działalności gospodarczej, o ile Fundacja ją prowadzi na mocy decyzji Zarządu, zgodnie ze Statutem i zgłoszeniem Fundacji przez jej Zarząd do Rejestru Przedsiębiorców KRS.

3.[Przeznaczenie środków] Całość dochodów i zysków uzyskiwanych przez Fundację jest przeznaczana wyłącznie na jej działalność statutową, co nie koliduje z możliwością rozwijania działalności gospodarczej, o ile Fundacja podejmie decyzję o jej prowadzeniu i zmieni odpowiednio Statut Fundacji.

4.[Rok obrotowy] Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy.

5.[Działalność gospodarcza] Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą wyłącznie jako dodatkową w stosunku do działalności statutowej, na ogólnych zasadach określonych w prawie powszechnie obowiązującym z uwzględnieniem poniższych postanowień.

6. Decyzja o rozpoczęciu jak i zawieszeniu lub zakończeniu prowadzenia działalności gospodarczej należy do Zarządu.

7. Działalność gospodarcza może być prowadzona przez Fundację w następującym zakresie:

1) PKD 73.11.Z Działalność agencji reklamowych;

8. Zarząd może zmieniać ust. 7 oraz §3 ust. 3 Statutu, lecz tylko i wyłącznie dla zmiany określonych w tych postanowieniach zakresów działalności gospodarczej lub odpowiednio możliwej do prowadzenia statutowej działalności odpłatnej pożytku publicznego, o ile miałyby dochodzić między nimi do niezgodnej z prawem kolizji, przy czym zakres działalności gospodarczej Zarząd może też rozszerzać lub zawężyć.

9. Podejmując działalność gospodarczą, Fundacja przeznaczy na nią ze swego majątku nie mniej niż 1000 zł.

§5

1.[Gospodarka i odpowiedzialność] Zarząd odpowiada za zarządzanie majątkiem Fundacji i gospodarkę finansową, prowadzi ją oraz ewidencję księgową zgodnie z prawem powszechnie obowiązującym i Statutem. Fundacja odpowiada całym swoim majątkiem za swoje zobowiązania.

2.[Odpowiedzialność członków/członkiń Zarządu] Członkowie/Członkinie Zarządu ponoszą odpowiedzialność przed Fundacją za szkodę wyrządzoną działaniem lub zaniechaniem sprzecznym z prawem lub Statutem, dobrym obyczajem lub należyłą starannością, na zasadach ogólnych (chyba że nie ponoszą winy). Ponadto ponoszą odpowiedzialność własnym majątkiem przed wierzycielami w ściśle określonych w prawie sytuacjach.

3.[Niewypłacalność] W przypadku, gdy Zarząd stwierdzi niewypłacalność Fundacji, w terminie do 21 dni przedstawia informację o stanie spraw z wnioskiem o likwidację Fundacji do Rady Fundacji. Powyższe postanowienie nie stosuje się w zakresie, w jakim Fundację dotyczyć będzie prawo powszechnie obowiązujące, regulujące sytuację niewypłacalności osoby prawnej i powiązane z tym kwestie, a powyższe postanowienie byłoby z tymi regulacjami sprzeczne.

4.[Dziedziczenie] W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia, Zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza i to tylko wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa długi spadkowe.

5.[Ograniczenia w dysponowaniu majątkiem] Fundacja nie może podejmować działań polegających na:

1) udzielaniu pożyczek lub zabezpieczaniu zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do członków/członkiń organów Fundacji lub pracowników/pracowniczek Fundacji oraz osób, z którymi członkowie/członkinie organów Fundacji oraz pracownicy/pracowniczki Fundacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego

stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej osobami bliskimi;

2) przekazywaniu majątku Fundacji na rzecz członków/członkiń organów lub pracowników/pracowniczek Fundacji oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;

3) wykorzystywaniu majątku Fundacji na rzecz członków/członkiń organów lub pracowników/pracowniczek Fundacji oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego;

4) zakupie towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie jej organów lub pracownicy Fundacji oraz od ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

Rozdział IV. Organy Fundacji i jej organizacja [§6-8]

§6

1.[Organy] Organami Fundacji są Zarząd Fundacji [dalej Zarząd] oraz Rada Fundacji [dalej Rada]. Szczególnym organem jest Zgromadzenie Rady i Zarządu Fundacji [dalej Zgromadzenie]. Skład, zasady powoływania i odwoływania oraz kompetencje organów określono w dalszych postanowieniach Statutu. Fundatorce przysługuje tytuł Honorowej Przewodniczącej Rady Fundacji, z prawem głosu doradczego względem organów Fundacji w sprawach Fundacji.

2.[Mandat członków/członkiń organów] Członkowie/członkinie organów Fundacji są powoływani zgodnie z dalszymi postanowieniami na czas nieoznaczony. Mandaty członków/członkiń organów wygasają wskutek:

1) odwołania, złożenia rezygnacji;

2) śmierci;

3) innych przypadków określonych prawem.

3.[Wynagrodzenie i zwrot kosztów] Członkowie/członkinie organów w zakresie działań wynikających z pełnienia funkcji w organach Fundacji pełnią funkcje społecznie z zastrzeżeniem zd. 3 i 4 Członkowie/członkinie organów mogą ubiegać się o zwrot kosztów na zasadach jak wolontariusze zgodnie z prawem. Członkowie/członkinie Zarządu w zakresie działań wynikających z pełnienia funkcji w organach Fundacji mogą otrzymywać wynagrodzenie, o ile Rada Fundacji podejmie stosowną uchwałę o przyznaniu i wysokości wynagrodzenia z tytułu pełnienia funkcji w Zarządzie. Powyższe nie wyklucza możliwości pobierania wynagrodzenia za inne prace lub usługi związane z działalnością Fundacji. Do możliwości wynagradzania członków/członkiń Rady powyższe stosuje się odpowiednio.

4.[Regulaminy] Szczegóły prowadzenia głosowań i posiedzeń oraz inne organizacyjne aspekty prowadzenia i dokumentowania pracy organów, każdy organ Fundacji może określić według swojego uznania w regulaminie dla danego organu, który musi być zgodny ze Statutem.

5.[Komunikacja] W sprawach Fundacji obok komunikacji bezpośredniej, w tym na odległość w czasie rzeczywistym, przyjmować należy komunikację co do zasady w formie dokumentowej poprzez pocztę elektroniczną, przy wykorzystaniu adresów wskaziwanych przez członków/członkinie organów statutowych, które powinni w razie zmiany niezwłocznie aktualizować Fundacji.

6.[Podejmowanie uchwał] Organy Fundacji podejmują uchwały na posiedzeniach lub w trybie obiegowym zwykłą większością głosów, o ile Statut nie stanowi inaczej, przy czym:

- 1) w przypadku Zarządu na posiedzeniach wymagana jest obecność co najmniej połowy uprawnionych do głosowania, zaś w przypadku równości głosów decydujący jest głos Prezesa/Prezeski Zarządu;
- 2) w przypadku Rady na posiedzeniach wymagana jest obecność Przewodniczącego/Przewodniczącej lub Wiceprzewodniczącego/Wiceprzewodniczącej Rady;
- 3) głosowania co do zasady są jawne.

7.[Posiedzenia] Posiedzenia organów powinny odbywać się w razie potrzeby. Posiedzenia mogą odbywać się zarówno online [przy wykorzystaniu środków komunikacji na odległość] jak i offline [przy jednoczesnej obecności, biorących udział w jednym miejscu]. Posiedzeniom przewodniczy osoba wybrana z grona obecnych członków/członkiń danego organu. Z posiedzeń powinny być sporządzane protokoły lub w inny sposób powinno dojść do udokumentowania ich odbycia, przebiegu oraz obecnych.

8.[Zwoływanie] Zwołanie posiedzenia danego organu może być dokonane przez każdego z członków/członkiń danego organu, przy czym Rada może być zwołana również z inicjatywy Zarządu. Zwołujący musi zapewnić, by zwołanie było przekazane do wszystkich członków/członkiń danego organu. Choć można zwoływać posiedzenia w trybie niezwłocznym, to standardem powinno być zwoływanie z rozsądnym wyprzedzeniem, w przypadku Rady co najmniej dwa tygodnie przed planowanym posiedzeniem.

9.[Tryb obiegowy] Organy Fundacji mogą podejmować uchwały w trybie obiegowym [poza posiedzeniami]. Postanowienia o głosowaniu uchwał stosuje się odpowiednio dla danego organu, przy czym warunek quorum rozumie się jako minimalną liczbę głosów, która łącznie musi być oddana w terminie głosowania obiegowego. Głosowanie obiegowe musi być notyfikowane wszystkim członkom/członkiniom danego organu i kończy się najpóźniej w ciągu 7 dni od inicjacji głosowania. Termin głosowania może być skrócony przez członka/członkinię organu inicjującego głosowanie o czym zawiadamia wszystkich wraz z poddaniem uchwały pod głosowanie [inicjacja głosowania]. Zarząd może poddawać pod głosowanie uchwały Radzie Fundacji.

§7.

1.[Skład Zarządu] Zarząd składa się z co najmniej 2 osób.

2.[Powołanie] Członków/Członkinie Zarządu, a spośród nich Prezesa/Prezeskę i/lub Wiceprezesa/Wiceprezeskę, powołuje i odwołuje Rada. Rada może odwołać poszczególnych członków/członkinie Zarządu w przypadku, gdy członek/członkini nie realizuje w sposób dostateczny celów Fundacji lub w inny sposób jego działalność przynosi szkody Fundacji. Rada jest zobowiązana przekazać uzasadnienie swojej decyzji odwoływanej osobie.

3.[Prace Zarządu] Pracami Zarządu kieruje Prezes/Prezeska Zarządu, a na jego polecenie lub w razie jego nieobecności, zastępuje go wskazany przez Prezesa/Prezeskę inny członek/członkini Zarządu.

4.[Kompetencje] Zarząd to organ zarządzający Fundacji, który kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją, należą do niego kompetencje nie zastrzeżone dla innych organów Fundacji, w tym:

- 1) kierowanie i zarządzanie bieżącymi działaniami, finansami, współpracownikami, kontrahentami oraz uprawnieniami do reprezentacji Fundacji dla osób nie działających na podstawie zasady reprezentacji;
- 2) zapewnianie warunków skutecznego osiągnięcia celów statutowych Fundacji, w tym pozyskiwanie środków oraz stanie na straży realizacji celów statutowych Fundacji i zgodności jej działalności z Statutem;

3) zarządzanie strategiczne działalnością statutową, ewentualnie podjętą gospodarczą, majątkiem i funduszami Fundacji;

4) ustalanie polityk zatrudnienia, w tym wielkości zatrudnienia, warunków pracy i płacy, zasad współpracy ze współpracownikami na umowach cywilnoprawnych oraz odpowiednio warunków współpracy wolontariuszy Fundacji, w tym również:

a) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy,

b) kontrola i nadzór nad pracownikami Fundacji oraz nad innymi wykonawcami przedsięwzięć realizowanych lub wspieranych przez Fundację oraz egzekwowanie skutecznej i terminowej realizacji postawionych przed nimi zadań;

c) tworzenie przyjaznych warunków pracy dla osób realizujących przedsięwzięcia i projekty Fundacji oraz dla wolontariuszy;

6) sporządzanie sprawozdań merytorycznych i finansowych Fundacji i przedkładanie ich do kontroli i zatwierdzenia przez Radę oraz podawanie ich do publicznej wiadomości poprzez publikację na stronach internetowych Fundacji;

7) sprawowanie zarządu nad majątkiem Fundacji;

8) uchwalanie polityk, regulaminów i innych aktów wewnętrznych;

9) występowanie z wnioskami do Rady w sprawach Fundacji w sprawach wymaganych Statutem lub innymi, w których uzna to za uzasadnione.

4.[Prowadzenie spraw] Każdy członek/członkini Zarządu ma prawo i obowiązek prowadzenia spraw Fundacji co nie narusza zasady kolegalności podejmowania decyzji Zarządu.

5.[Zasada reprezentacji] Do reprezentacji uprawniony jest:

1) samodzielnie Prezes/Prezeska Fundacji bez ograniczeń;

2) Wiceprezes/Wiceprezeska samodzielnie, lecz z ograniczeniem w sprawach majątkowych do spraw o dającej się ustalić wartości nie wyższej niż 250 000 zł

3) pozostali członkowie/członkinie Zarządu samodzielnie, lecz z wyłączeniem spraw majątkowych i udzielania/odwoływania pełnomocnictw, w których reprezentować mogą wyłącznie wraz z Prezesem/Prezeską lub Wiceprezesem/Wiceprezeską;

- z tym zastrzeżeniem, że w zakresie reprezentacji Fundacji względem członków/członkiń Zarządu w umowach i sporach - kompetencję wykonuje Rada zgodnie z dalszymi postanowieniami.

6.[Konflikt interesów] Członkowie/Członkinie Zarządu powinni unikać urealnionego konfliktu interesów, w razie potrzeby Zarząd może oddać sprawę do decyzji Rady. Wyłączenie się z głosowania powoduje, że warunki ważności uchwały należy wtedy zastosować odpowiednio obniżając progi statutowe.

§8.

1.[Skład Rady Fundacji] W skład Rady wchodzi co najmniej 3 osoby.

2.[Powołanie] Członków/Członkinie Rady powołuje i odwołuje Rada Fundacji, a §7 ust. 2 zd. 3 stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem zdania następnego. Członkowie/Członkinie Rady powołani przez Fundatorkę na mocy poprzedniego brzmienia Statutu zachowują swoje mandaty, o ile z innego powodu im one nie wygasły.

3.[Prace Rady] Rada wybiera spośród siebie Przewodniczącego/Przewodniczącą, który kieruje jej pracami.

4.[Kompetencje] Rada Fundacji to organ nadzorczo-kontrolny Fundacji. W zakres zadań Rady wchodzi:

- 1) powoływanie i odwoływanie członków/członkiń Zarządu Fundacji, w tym Prezesa/Prezeski;
- 2) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Fundacji oraz udzielanie absolutorium członkom/członkiniom Zarządu, z zastrzeżeniem ust. 5;
- 3) opiniowanie wszelkich spraw Fundacji z własnej inicjatywy lub na wniosek Zarządu;
- 4) kontrola działań Fundacji zgodnie z ust. 6, co najmniej raz w roku;
- 5) reprezentacja Fundacji w sprawach umów i sporów zgodnie z ust. 7;
- 6) podejmowanie decyzji w sprawach przekazanych przez Zarząd w związku z §7 ust. 6.

5.[Absolutorium] Absolutorium uznaje się za udzielone z mocy Statutu w przypadku zatwierdzenia sprawozdań z działalności Fundacji przez Radę za dany rok, chyba że Rada postanowi inaczej. Rada może udzielić lub odmówić udzielenia absolutorium całemu Zarządowi lub poszczególnym członkom/członkiniom. Odmowa udzielenia absolutorium oznacza jednocześnie odwołanie z członkostwa w Zarządzie, stosuje się odpowiednio §7 ust. 2 zd. 3.

6.[Kontrola] Rada zawiadamia Zarząd o podjęciu kontroli i jej zakresie. Zarząd powinien współpracować przy kontroli, udostępniając potrzebną dokumentację i wyjaśnienia. Zarząd powinien zastosować wnioski z kontroli przyjęte uchwałą przez Radę lub wyjaśnić powody odmowy ich zastosowania. Rada ma prawo zwołać wspólne posiedzenie z Zarządem.

7.[Reprezentacja] Fundację względem członków/członkiń Zarządu w sporach oraz umowach reprezentuje Rada. Rada może wyznaczyć spośród swoich członków/członkiń uchwałą osobę, która będzie realizować tę reprezentację. Rada może też wyznaczyć pełnomocnika/pełnomocniczkę do reprezentacji Fundacji w powyższym zakresie, który nie jest członkiem/członkinią Rady.

8.[Konflikt interesów] W sprawach personalnych dotyczących członka/członkini Rady wyłączony jest on/ona z głosowania, warunki ważności uchwały należy wtedy zastosować odpowiednio obniżając progi statutowe.

Rozdział V. Postanowienia końcowe [§9-10]

§9

1.[Szczególny tryb - Zgromadzenie] O zmianach Statutu, połączeniu z inną fundacją lub likwidacji decyduje Zgromadzenie Rady i Zarządu Fundacji, z zastrzeżeniem wyjątku z §4 ust. 9. Zgromadzenie ma charakter ciała celowego, którego wyłączną kompetencją są powyższe tematy. Zgromadzenie składa się z 2 członków/członkiń Rady i 2 członków/członkiń Zarządu, których do prac w Zgromadzeniu delegują i odwołują z delegacji te organy. Wygaśnięcie mandatu w Radzie lub Zarządzie jest równoznaczne z utratą uprawnień do prac w Zgromadzeniu.

2. [Uchwały Zgromadzenia] Zgromadzenie podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności min. 3 osób uprawnionych do głosowania. Do trybu posiedzeń Zgromadzenia jak i trybu obiegowego - stosuje się zasady wspólne dla pozostałych organów Fundacji.

3.[Inicjatywa uchwałodawcza] Poddać uchwałę pod głosowanie Zgromadzenia może każdy z członków/członkiń Zgromadzenia, Rada jak i Zarząd.

§10.1.[Zmiany] Zmiany w Statucie Fundacji mogą objąć zmianę celów Fundacji- Po zmianie Statutu Zgromadzenie sporządza tekst jednolity, którego treść zgodną ze zmianami potwierdza, co najmniej jeden członek/członkini Zgromadzenia lub Prezes/Prezeska Zarządu. Stosuje się odpowiednio w przypadku zmiany Statutu poprzez nadanie mu nowego brzmienia w całości.

2.[Połączenie] Dla efektywnego urzeczywistnienia swoich celów Fundacja może połączyć się z inną fundacją. Decyzję o połączeniu podejmuje Zgromadzenie.

3.[Likwidacja] Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została powołana lub wobec wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.

4.[Decyzja] Uchwała o likwidacji powinna wskazywać likwidatora Fundacji oraz przeznaczenie środków i majątku pozostałego po likwidacji na rzecz podmiotów prowadzących działalność zbieżną częściowo lub w całości z celami Fundacji. W przypadku więcej niż jednego likwidatora uchwała powinna wskazywać zasadę reprezentacji.

5. Przypisy nie stanowią treści Statutu, jak i oznaczenia w nawiasach kwadratowych, mają funkcję pomocniczą, w tym nawigacyjną, tak samo jak zamieszczony na początku Statutu spis treści oraz numeracja stron.